

**Zarządzenie nr 90/2023**  
**Wójta Gminy Magnuszew**  
**z dnia 1 września 2023 roku**

**w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej oraz powołania komisji inwentaryzacyjnej**

Na podstawie art.30 i art.31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2023 r. poz.40) oraz art.4 ust.5 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz.U z 2023 r. poz.1598 ) zarządzam, co następuje:

1.Zobowiązuje przeprowadzić inwentaryzację zdawczo odbiorczą w Szkole Podstawowej w Przydworzycach, zgodnie z zasadami inwentaryzacji w sposób określony w załączniku nr 1.

2.Inwentaryzacją należy objąć:

- a) materiały
- b) druki ścisłego zarachowania
- c) środki pieniężne na rachunkach bankowych
- d) należności i zobowiązania,
- e) wartości niematerialne i prawne,
- f) grunty
- g) środki trwałe
- h) pozostałe środki trwałe

3. Termin rozpoczęcia inwentaryzacji określam na dzień 01.09.2023 – 07.09.2023 roku.

4. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie:

- Małgorzata Sankowska – przewodnicząca komisji
- Jolanta Jędrych– z-ca przewodniczącego komisji
- Marzena Kowalska – członek komisji
- Anna Piętka - członek komisji
- Małgorzata Konofał – członek komisji
- Bogdan Kocyk - członek komisji

5. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji określonej w pkt.2 lit. c,d,f, powołuję zespół spisowy w składzie:

- Małgorzata Konofał
- Anna Piętka

6. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji określonej w pkt.2 lit. e powołuję zespół spisowy w następującym składzie:

- Bogdan Kocyk
- Małgorzata Konofał

7. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji określonej w pkt.2 lit. a,b,g,h powołuję zespół spisowy w następującym składzie:

- Jolanta Jędrych
- Małgorzata Sankowska
- Marzena Kowalska

8. Osoby materialnie odpowiedzialne , obecne przy spisie:

- osoba przekazująca – Małgorzata Wojtak

- osoba przyjmując – Ewa Stopka

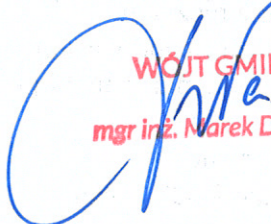
9. Do zadań komisji poza wymienionymi w punkcie 1 należy również rozliczenie inwentaryzacji.

10. Przewodniczącego Komisji inwentaryzacyjnej zobowiązuję do:

- sprawowania nadzoru nad przebiegiem inwentaryzacji
- przeprowadzenia szkolenia i instruktarzu
- pobrania i rozliczenia arkuszy spisowych
- ustalenia przyczyn powstania różnic inwentaryzacyjnych
- pobrania wyjaśnień od osób materialnie odpowiedzialnych i wnioskowanie w sprawie ich rozliczenia.

11. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
WÓJT GMINY  
mgr inż. Marek Drapała

**Załącznik nr 1 do Zarządzenia Wójta Gminy  
nr 90/2023 z dnia 01.09.2023**

**Przedmiot inwentaryzacji:**

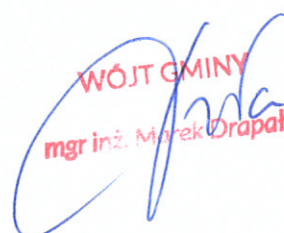
**metoda prowadzenia:**

1.  
materiały, druki ścisłego zarachowania, pozostałe  
środki trwałe, środki trwałe

spis z natury

2.  
środki pieniężne na rachunkach  
bankowych, należności i zobowiązania, grunty,  
wartości niematerialne i prawne,

Weryfikacja, protokół

  
**WÓJT GMINY**  
**mgr inż. Marek Drapała**