

**ZARZĄDZENIE NR 43/2023**  
**WÓJTA GMINY MAGNUSZEW**

**z dnia 4 maja 2023 r.**

**w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Stefana Czarnieckiego w Rozniszewie**

Na podstawie art. 63 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.), § 1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U z 2021 r. poz. 1428) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Ogłaszam konkurs na kandydata na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Stefana Czarnieckiego w Rozniszewie z siedzibą w Rozniszew 29, 26-910 Magnuszew.

**§ 2**

Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Magnuszewie, tablicy ogłoszeń Szkoły Podstawowej w Rozniszewie, stronie internetowej <https://www.magnuszew.pl/> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Magnuszewie.

  
WÓJTA GMINY  
mgr inż. Marek Drapała

Załącznik  
do Zarządzenia nr 43/2023  
Wójta Gminy Magnuszew  
z dnia 04 maja 2023 r.

**Wójt Gminy Magnuszew ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko  
Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Stefana Czarnieckiego w Rozniszewie,  
Rozniszew 29, 26-910 Magnuszew**

- I.** Do konkursu na kandydata na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Stefana Czarnieckiego w Rozniszewie mogą przystąpić osoby spełniające warunki określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2021 r. poz. 1449 oraz z 2023 r. poz. 108).
- II. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:**
- a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju placówki,
  - b) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierającego w szczególności informację o:
    - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela, albo
    - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
    - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
  - c) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
    - imię (imiona) i nazwisko,
    - datę i miejsce urodzenia,
    - obywatelstwo,
    - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
  - d) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
  - e) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
  - f) w przypadku cudzoziemca - poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię:
    - dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672), lub
    - dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
    - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,
  - g) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
  - h) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,

- i) oświadczenia, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- j) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289),
- k) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 342)- w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,
- l) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela,
- m) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- n) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenia, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762, z późn. zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.),
- o) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;

### III. Sposób i termin składania ofert.

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach, z podanym na kopercie imieniem, nazwiskiem i adresem zwrotnym oraz dopiskiem:

*"Konkurs na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Stefana Czarnieckiego w Roznieszewie" z dopiskiem „nie otwierać”*

**w terminie do dnia 23 maja 2023 r. do godziny 15.00**

- w sekretariacie Urzędu Gminy w Magnuszewie, ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew (pok. 8), lub
  - przesłać pocztą na w/w adres (liczy się data wpływu oferty),
2. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.
  3. Konkurs zostanie przeprowadzony przez komisję konkursową powołaną przez Wójta Gminy Magnuszew.
  4. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie w formie pisemnej.

WOJTA GMINY  
  
mgr inż. Marek Drapała

## **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w celu realizacji naboru ofert na stanowisko kandydata na Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Stefana Czarnieckiego w Rozniszewie**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.) „RODO”, administrator informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

### **1. Administrator:**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Magnuszew

### **2. Inspektor ochrony danych:**

Z inspektorem ochrony danych (IOD) może się Pani/Pan kontaktować:

- ✓ pocztą tradycyjną na adres:  
Urząd Gminy w Magnuszewie, ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew
- ✓ pocztą elektroniczną na adres e-mail: [iod@magnuszew.pl](mailto:iod@magnuszew.pl)

Do IOD należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Administratora, w tym realizacji Pani/Pana praw wynikających z RODO.

### **3. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:

art. 6. ust. 1 lit. c RODO

Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Rozniszewie- zgodnie z przepisami prawa, które określa ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe* (Dz.U. z 2021r. poz. 1082, z późn.zm.) oraz Rozporządzenie MEN z dnia 11 sierpnia 2017 r. w *sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej* (Dz. U. z 2021 r. poz. 1428).

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO) na przetwarzanie tych danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie, składając pisemne oświadczenie u Administratora lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [email:gmina@magnuszew.pl](mailto:gmina@magnuszew.pl).

Powyzsze nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody przed jej cofnięciem.

### **4. Odbiorcy danych osobowych**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty współpracujące w realizacji procedury wyłaniającej kandydata na dyrektora szkoły wskazane przepisami ustawy Prawo oświatowe, podmioty współpracujące z administratorem w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz osoby i podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

### **5. Okres przechowywania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3. W przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym

zasobie archiwalnym i archiwach - przez czas określony w tych przepisach. Pani/Pana dane osobowe inne niż wymagane w procesie naboru będziemy przetwarzać do czasu wycofania przez Panią/Pana zgody.

#### **6. Prawa osoby, której dane dotyczą**

Przysługuje Pani/Panu prawo do:

- dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
- sprostowania (poprawiania) danych osobowych,
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w przypadku, w którym przetwarzanie Państwa danych odbywa się na podstawie zgody,
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeżeli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

#### **7. Dobrowolność/ Obowiązek podania danych osobowych**

W celu wzięcia udziału w postępowaniu konkursowym podanie określonych danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z przepisów stanowiących podstawę prawną przetwarzania danych osobowych kandydatów na dyrektora szkoły – konsekwencją niepodania danych będzie niedopuszczenie kandydata do postępowania konkursowego.

#### **8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie**

Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.



WOJCI GMINY  
mgr inż. Marek Drapała